

## **KOMPUTEROWA OBSŁUGA SKLEPÓW**

nr katalogowy: 3/K/CONLEX

### Cel szkolenia:

- teoretyczne i praktyczne przygotowanie słuchacza do pracy w sklepach i hurtowniach.

### Tematyka szkolenia:

- podstawy obsługi komputera.
- organizacja pracy sprzedawcy,
- przyjęcia i wydania towarów, reklamacje, zwroty, przesunięcia, zużycie,
- gospodarka magazynowa,
- dokumentacja magazynowa,
- komputerowe wspomaganie zarządzania sklepem i hurtownią - programy: SUBIEKT, SYMFONIA: (HANDEL, FAKTURA), WF MAG, PC MARKET .



### Warunki stawiane kandydatom:

- wykształcenie zawodowe.

### Informacje dodatkowe:

- kurs może być łączony ze szkoleniem: obsługa kas fiskalnych.